

Für den Hauptsitz in Unterinn am Ritten suchen wir einen

## **Mitarbeiter (m/w) in der zentralen Auftragsvorbereitung und Produktionsplanung**

### **Ihre Aufgaben:**

- Bestellungen von auftragsbezogenen Komponenten und Halbfertigteilen in Auftrag geben und terminlich überwachen
- Überwachung und Abgleich der Auftragseingänge und Produktionskapazitäten
- Mitarbeit in der Produktionsplanung und Auslieferungsplanung
- Eilaufträge koordinieren

### **Profil:**

- Abschluss einer technischen oder kaufmännischen Oberschule oder Berufserfahrung in diesem Bereich
- Sicherer Umgang mit Office-Programmen
- Lernbereitschaft
- Selbstständiges, gewissenhaftes und qualitätsbewusstes Arbeiten
- Gute Kenntnis der beiden Landessprachen in Wort und Schrift

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Finstral AG, Personalverwaltung, Gastererweg 1, 39054 Unterinn/Ritten (BZ)  
T 0471 296611, F 0471 296532, [personal@finstral.com](mailto:personal@finstral.com) oder online [finstral.com/jobs](https://www.finstral.com/jobs)